**ПРИЛОЖЕНИЕ №1**

**ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ**

1. **Наименование закупаемой продукции (товаров, работ, услуг)**

Лот №1-ХОЗ-2016-ЧЭСК «Поставка канцтоваров»

1. **Заказчик (подразделение Заказчика)**

Акционерное общество «Чувашская энергосбытовая компания», местонахождение, юридический и фактический адрес: РФ, 428020, ЧР, г. Чебоксары, ул. Гладкова, д.13А.

1. **Цели и задачи. Существующее положение**

Аукцион проводится с целью закупки канцелярских товаров согласно данным техническим требованиям по наименьшей цене для обеспечения деятельности Общества.

1. **Требования к закупаемой продукции**

Продукция должна быть новой и ранее не использованной. Продукция должна соответствовать указанной маркировке. Продукция должна быть поставлена с приложением сертификатов соответствия ГОСТам (паспортов качества).

Технические характеристики Продукции должны соответствовать заявленным.

Продукция должна быть упакована в тару (упаковку), обеспечивающую ее сохранность при перевозке и хранении и соответствующую ГОСТам и ТУ, а также иным обязательным требованиям. Транспортировка Продукции должна осуществляться согласно требованиям завода-изготовителя (производителя).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование продукции | Ед. изм. | Количество  | Описание | Стоимость единицы | Итого |
| 1 | Антистеплер | шт. | 18 | Антистеплер для скоб №10,24. Материал корпуса: металл/пластик. Материал механизма: металл. Позволяет удалять скобы без разрыва бумаги.  |  |  |
| 2 | Блокнот (А-5) | шт. | 286 | Блокнот на евроспирали. Вид линовки: клетка. Формат А5. Обложка УФ-лак, бумага офсет №1. Количество листов 60. Либо аналог.  |  |  |
| 3 | Бумага А3 | пачка | 6 | Формат - А3. Класс бумаги (категория качества) – С. Плотность не менее - 80 г/кв.м. Белизна не менее –96% (ГОСТ), 146 (CIE). Количество листов в 1 пачке –500 листов. Либо аналог. |  |  |
| 4 | Бумага А4 | пачка | 13000 | Формат - А4. Класс бумаги (категория качества) – С. Плотность не менее - 80 г/кв.м. Белизна не менее –96% (ГОСТ), 146 (CIE). Количество листов в 1 пачке –500 листов. Либо аналог. |  |  |
| 5 | Бумага для заметок (куб) | шт. | 196 | Блок для записей не проклеенный. Бумага офсет 80г/м2. Размер 9,0х9,0х9,0см. В блоке не менее 900 листов. Цвет – белый. Либо аналог. |  |  |
| 6 | Бокс (подставка) для блока непроклеенного | шт. | 15 | Материал – пластик. Цвет – прозрачный. Размер 90\*90\*90 мм. Либо аналог. |  |  |
| 7 | Бумага для факса | шт. | 71 | Ширина 210мм, намотка 23м, внутренний диаметр втулки 12мм. Либо аналог. |  |  |
| 8 | Бумага копировальная | пачка | 3 | Бумага копировальная формата А4. В упаковке-50л. Либо аналог. |  |  |
| 9 | Дырокол  | шт. | 23 | Металлический корпус. Пробивная способность – до 25 листов. Ограничительная линейка с делениями на форматы. Поддон для конфетти. Либо аналог. |  |  |
| 10 | Зажим для бумаг 19 мм | упак. | 61 | Зажимы для бумаги 19мм. На 60л. Черные. 12шт. в упаковке. Либо аналог. |  |  |
| 11 | Зажим для бумаг 25 мм | упак. | 41 | Зажимы для бумаги 25мм. На 100л. Черные. 12шт. в упаковке. Либо аналог. |  |  |
| 12 | Зажим для бумаг 32 мм | упак. | 26 | Зажимы для бумаги 32мм. На 170л. Черные. 12шт. в упаковке. Либо аналог. |  |  |
| 13 | Зажим для бумаг 51 мм | упак. | 29 | Зажимы для бумаг 51мм. На 230л. Черные. 12шт. в упаковке. Либо аналог. |  |  |
| 14 | Календарь настольный перекидной 2017г  | шт. | 230 | Календарь перекидной, настольный на 2017г. Бумага-офсет. Цвет белый. Печать 2-х цветная,2-х сторонняя. На листах размещена информация о знаменательных датах и праздниках. Либо аналог. |  |  |
| 15 | Карандаш технический НВ (ТМ) | шт. | 400 | Точеный чернографитовый карандаш без ластика. Покрыт лаком на водной основе. Твердость НВ(ТМ). Либо аналог. |  |  |
| 16 | Клей - карандаш | шт. | 205 | Для склеивания бумаги, картона и фотографий. Вес не менее 15гр. Не должен содержать растворителей и иметь запаха. Должен быть нетоксичным и смываться водой. Либо аналог. |  |  |
| 17 | Клей ПВА  | шт. | 326 | Жидкий клей для бумаги, картона и дерева. Процесс высыхания должен проходить в течение одной минуты, объем не менее 65гр, с дозатором. Либо аналог. |  |  |
| 18 | Книга учета  | шт. | 200 | Книга учета 96 листов. Тип линовки: линейка. Твердая обложка - бумвинил. Формат книги: 203\*288мм. Либо аналог. |  |  |
| 19 | Ластик комбинированный | шт. | 118 | Для удаления графитных и чернильных надписей, с добавлением натурального каучука. Комбинированный серо - белый. Либо аналог. |  |  |
| 20 | Линейка пластиковая | шт. | 58 | Линейка из непрозрачного пластика. Длина линейки - 30см. Либо аналог. |  |  |
| 21 | Липкий блок  | шт. |  200 | Бумага для заметок с клейким слоем. Приклеивается на гладкую поверхность. В блоке 100 л. Цвет – желтый. Размер - 75х75 мм. Либо аналог. |  |  |
| 22 | Маркер текстовый | шт. | 200 | Цвет желтый (70шт), зеленый (60шт), красный (70шт) скошенный наконечник толщина линии 5 мм. Корпус круглый. Либо аналог. |  |  |
| 23 | Маркер особый перманентный  | шт. | 44 | Предназначен для письма на любой поверхности. Чернила на спиртовой основе. Закругленный пишущий узел. Ширина линии от 1 мм до 4мм. Цвет стержня: черный. Либо аналог. |  |  |
| 24 | Набор самоклеющихся закладок (этикеток) | шт. | 150 | Этикетки универсальные. Размер этикетки: 50\*12(мм), 4 цвета, в упаковке-100л. Либо аналог. |  |  |
| 25 | Ножницы | шт. | 25 | Ножницы цельнометаллические изготовлены из стали. Длиной от 175мм до 180мм. Либо аналог. |  |  |
| 26 | Нумератор  | шт. | 3 | Нумератор металлический 8-разрядный. Высота цифр - 5мм. С раздельно изменяемыми цифрами. Без спаянных роликов. Либо аналог. |  |  |
| 27 | Нумератор | шт | 3 | Нумератор металлический 9-разрядный. Высота цифр - 5мм. С раздельно изменяемыми цифрами. Без спаянных роликов. Либо аналог |  |  |
| 28 | Органайзер настольный | шт. | 1 | Настольный набор классического дизайна. Поворачивается на 360 град. В него входят: ножницы, 2 шариковые ручки, 2 карандаша, степлер, линейка, канцелярский нож, ластик, скобы для степлера, скрепки. Либо аналог. |  |  |
| 29 | Папка-регистратор с арочным механизмом  | шт. | 300 | Папка-регистратор с арочным механизмом. Формат А4. Должна быть изготовлена из плотного картона с высоко износостойким бумажным покрытием. Оснащена надежным арочным механизмом, открывающимся на 180 градусов, на корешке металлическое кольцо для захвата. На форзаце папки бумажный стикер для маркировки. Нижний край папки должен быть окантован защитной металлической пластиной. Папка должна быть собрана и готова к использованию. Ширина корешка не менее 50 мм. Либо аналог. |  |  |
| 30 | Папка-регистратор с арочным механизмом  | шт. | 200 | Папка-регистратор с арочным механизмом. Формат А4. Должна быть изготовлена из плотного картона с высоко износостойким бумажным покрытием «под мрамор». Оснащена надежным арочным механизмом, открывающимся на 180 градусов, на корешке металлическое кольцо для захвата. На форзаце папки бумажный стикер для маркировки. Нижний край папки должен быть окантован защитной металлической пластиной. Папка должна быть собрана и готова к использованию. Ширина корешка не менее 75 мм. Либо аналог. |  |  |
| 31 | Папка пластиковая | шт. | 50 | Папка пластиковая формата А4, с 2-мя кольцами, толщина корешка не менее 25мм, цвет синий. Должна иметь 2 стикера для маркировки. Толщина пластика - не менее 0,7мм. Либо аналог. |  |  |
| 32 |  Уголок пластиковый | шт. | 250 | Папка-уголок. 1 отделение. Прозрачная. Толщиной не менее 0,15мм. Либо аналог. |  |  |
| 33 | Скоросшиватель пластиковый | шт. | 200 | Папка-скоросшиватель из цветного пластика толщиной 0,5мм, корешок снабжен стикером для маркировки. Либо аналог. |  |  |
| 34 | Скоросшиватель пластиковый | шт. | 200 | Папка-скоросшиватель для сбора документов. Формат А4. Должна быть изготовлена из мягкого полипропилена плотностью не менее 180мк Прозрачный титульный лист толщиной 120мк и усиленный корешок с прозрачным карманом для маркировки. Либо аналог. |  |  |
| 35 | Папка планшет с крышкой  | шт. | 35 | Папка-планшет с верхним металлическим прижимом и крышкой. Формат А4. Материал-пластик толщиной не менее 0,9мм. Цвет-черный. Либо аналог. |  |  |
| 36 | Папка-обложка | шт. | 650 | Папка-обложка «Дело» формата А4. Должна быть изготовлена из немелованного картона плотностью не менее 400г/м2. Титульный лист папки содержит линованный идентификатор. Либо аналог. |  |  |
| 37 | Папка-скоросшиватель "Дело" | шт. | 3500 | Скоросшиватель должен быть изготовлен из немелованного картона плотностью не менее 400 гр/м2. Цвет — белый. Механизм сшивания из жести. Формат А4. Либо аналог. |  |  |
| 38 | Папка с завязками "Дело"  | шт. | 250 | Папка для бумаг с завязками «Дело» из немелованного картона. Плотность картона не менее 400 г/кв.м. В упаковке - 200шт. Титульный лист папки содержит линованный идентификатор. Формат А4. Либо аналог. |  |  |
| 39 | Папка пластиковая с резинками | шт. | 60 | Папка на резинках из пластика формата А4. Закрывается на 3 клапана с помощью 2-х эластичных резинок, закрепленных по углам. Толщина пластика не менее 0,5мм. Либо аналог. |  |  |
| 40 | Папка с файлами | шт. | 60 | Папка формата А4 из пластика с прозрачными карманами-файлами в кол-ве 20 шт. Толщина пластика не менее 0,55мк. Снаружи должен быть прозрачный карман с вкладышем для маркировки. Либо аналог. |  |  |
| 41 | Папка пластиковая с боковым прижимом | шт | 50 | Материал – ПВХ, с боковым механическим прижимом. Толщина корешка – не менее 25мм. Либо аналог. |  |  |
| 42 | Ручка шариковая синяя | шт. | 1000 | Шариковая ручка с колпачком. Цвет корпуса - прозрачный. Длина стержня 152 мм. Цвет стержня синий. Ширина линии письма - 0,5 мм. Либо аналог. |  |  |
| 43 | Ручка шариковая цветная | шт.  | 30 | Шариковая ручка с колпачком. Цвета: зеленый (10шт), красный (20шт). Либо аналог. |  |  |
| 44 | Стержень шариковый синий | шт. | 1586 | Длина 152 мм. Цвет- синий. Для позиции №42. Либо аналог. |  |  |
| 45 | Ручка гелевая | шт. | 44 | Ручка гелевая. Толщина линии письма 0.5мм. Цвет – синий (30), черный (14). Либо аналог. |  |  |
| 46 | Скобы №24/6 | упак. | 400 | Скобы для степлера № 24/6. 1000 шт. в упаковке. Либо аналог. |  |  |
| 47 | Скобы №10  | упак. | 450 | Скобы для степлера № 10 . 1000 шт. в упаковке. Либо аналог. |  |  |
| 48 | Лента клейкая | шт. | 15 | Крепкая прозрачная клейкая лента шириной 19мм, длиной не менее 28 м. Не должна желтеть со временем, должна защищать надписи на папках. Либо аналог. |  |  |
| 49 | Лента клейкая | шт. | 35 | Крепкая прозрачная упаковочная лента шириной не менее 48 мм. Намотка не менее 57м. Толщина - не менее 40мк. Не должна скручиваться , желтеть со временем. Клеевой слой устойчив к перепадам температур. Обладает высокой клеящей способностью. Либо аналог. |  |  |
| 50 | Скрепки  | упак. | 200 | Скрепки металлические длиной не менее 28 мм. 100 штук в упаковке. Либо аналог. |  |  |
| 51 | Скрепки  | упак. | 50 | Скрепки металлические длиной до 50 мм. 50 штук в упаковке. Либо аналог. |  |  |
| 52 | Гель для увлажнения пальцев  | шт. | 23 | Гигиенический смачиватель для пальцев гелевый. Не оставляет следов. Не имеет запаха. В пластиковой упаковке, объем должен быть не менее 25мл. Либо аналог. |  |  |
| 53 | Степлер №24/6  | шт. | 33 | Максимальная толщина сшивания бумаги не менее 20 листов, глубина закладки бумаги - 45 мм. закрытое сшивание, тип и размер используемых скоб № 10. Материал - металл. Либо аналог. |  |  |
| 54 | Степлер №10 | шт. | 23 | Максимальная толщина сшивания бумаги не менее 16 листов, глубина закладки бумаги - 45 мм. закрытое сшивание, тип и размер используемых скоб № 24/6. Материал - металл. Либо аналог. |  |  |
| 55 | Точилка  | шт. | 58 | Точилка металлическая, без контейнера. Нож из прочной стали.Либо аналог. |  |  |
| 56 | Тетрадь  | шт. | 100 | Школьная тетрадь на скрепках формат А5. Листы в клетку, бумага - офсет №1. Кол-во листов - 18. Либо аналог. |  |  |
| 57 | Тетрадь  | шт. | 200 | Тетрадь на скрепках, формат А5. Обложка - бумвинил. Листы в клетку, бумага-офсет №1. Кол-во листов - 48. Либо аналог. |  |  |
| 58 | Термолента (чековая лента) | шт. | 3000 | Чековая лента изготовлена из термобумаги. Ширина рулона - 57мм, намотка - 40 метров, диаметр втулки - 12мм. Либо аналог. |  |  |
| 59 | Файл  | шт. | 16000 | Папка-файл перфорированная. Формат - А4.Толщина пленки – не менее 0,45 мкм. Усиленная полоса с универсальной перфорацией. Либо аналог. |  |  |
| 60 | Фотобумага  | лист | 200 | Бумага, формата А4 для полноцветной печати односторонняя глянцевая ярко-белая микропористая фотобумага для струйной печати, A4, 200 г/м2, для печати фотоизображений разрешением до 2880dpi.на струйных принтерах. Должна обладать повышенной белизной, высокой поглощаемостью чернил. Либо аналог. |  |  |
| 61 | Фотобумага  | лист | 100 | Бумага, формата А4 для полноцветной печати двухсторонняя матовая для печати фотоизображений разрешением до 2880dpi. Должна обладать повышенной белизной, высокой поглощаемостью чернил. Плотность-200г/м2. Либо аналог. |  |  |
| 62 | Фотобумага  | лист | 50 | Бумага, формата А4 для полноцветной печати односторонняя матовая для печати фотоизображений разрешением до 2880dpi. Должна обладать повышенной белизной, высокой поглощаемостью чернил. Плотность-200г/м2. Либо аналог. |  |  |
| 63 | Краска штемпельная | шт. | 66 | Краска на водной основе для заправки штемпельных подушек. Флакон с дозатором. Для всех типов резиновых и полимерных клише. Объем не менее 28мл. Либо аналог. |  |  |
| 64 | Корректура  | шт. | 110 | Корректирующая жидкость на водной основе для корректировки рукописных и машинописных работ. Объем не менее 20мл. Либо аналог. |  |  |
| 65 | Нож канцелярский  | шт. | 25 | Нож канцелярский, усиленный с автофиксатором. Ширина лезвия - 18 мм. Металлические направляющие. Либо аналог. |  |  |
| 66 | Шпагат джутовый  | шт. | 21 | Шпагат джутовый. Толщиной не менее 1120текс, вес бабины - не менее 200гр. Либо аналог. |  |  |
| 67 | Нитки  | шт. | 19 | Нитки полиэфирные для прошивки документов. Длина нитки в бобине 1000 метров. Цвет - белый. Либо аналог. |  |  |
| 68 | Резинка банковская  | упак | 104 | Разноцветные банковские резинки из натурального каучука в упаковке по 100гр. Диаметр-6,0см. Либо аналог. |  |  |
| 69 | Кнопки силовые | упак | 10 | Кнопки силовые с пластиковым держателем. Длина иглы – не менее 10мм. Материал иглы – металл. В упаковке не менее 30 шт. Либо аналог. |  |  |
| 70 | Лоток для бумаг вертикальный | шт. | 67 | Лоток для бумаг. Материал – пластик. Ширина 90 мм. Либо аналог.  |  |  |
| 71 | Лоток для бумаг горизонтальный | шт. | 55 | Лоток для бумаг. Материал – пластик. Высота 70 мм. С креплением один на один. Либо аналог.  |  |  |

1. **Сроки поставки товара**

Срок поставки: по заявке Заказчика, в течение 12 месяцев с момента подписания договора.

Предпоставка продукции: в течение 3 (трех) календарных дней с момента подачи заявки Покупателем.

 **6. Требования к Поставщику**

Поставщик должен быть зарегистрирован в качестве юридического лица на территории Российской Федерации, что должно быть подтверждено копией свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц.

Деятельность Поставщика должна соответствовать целям и задачам, отраженным в учредительных документах, что подтверждается копией учредительных документов Поставщика в действующей редакции.

Поставщик должен выполнять обязательства по своевременной уплате налогов и других обязательных платежей, что должно быть подтверждено копией справки из налоговых органов РФ.

1. **Требования к договорным условиям**

Доставка основной части продукции осуществляется на склад Заказчика/Покупателя по адресу: г. Чебоксары, ул. Гладкова, д. 13А, часть бумаги Поставщик доставляет по адресу: г. Новочебоксарск, ул. Винокурова, 21А.

Затраты по доставке Продукции, ее разгрузке, упаковке, сборов, страхования, уплате таможенных пошлин, уплате налогов и других обязательных платежей включаются в стоимость Продукции.

Ответственность за сохранность Продукции несет Поставщик до момента приемки Продукции Заказчиком/Покупателем.

Право собственности на Продукцию переходит к Заказчику/Покупателю в момент приемки Продукции на складе Заказчика/Покупателя.

В случае поставки Продукции ненадлежащего качества (некомплектной Продукции), если Поставщик незамедлительно после его уведомления об этом Покупателем в добровольном порядке и за свой счет не произведет замену (доукомплектование) данной Продукции на Продукцию, соответствующую условиям настоящего договора, Покупатель вправе по своему выбору:

- отказаться от Продукции ненадлежащего качества и потребовать уплаты штрафной неустойки в размере 10% от стоимости Продукции ненадлежащего качества либо приобрести указанную Продукцию у лица, занимающего в ранжировке заявок следующую позицию за позицией победителя закупки, по которой заключался настоящий договор с отнесением на Поставщика всех связанных с этим расходов;

- потребовать соразмерного уменьшения стоимости Продукции или возмещения своих расходов на устранение недостатков Продукции.

В случае отказа Покупателя от приемки Продукции ненадлежащего качества (некомплектной продукции), Поставщик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней после получения соответствующего уведомления, вывезти некачественную Продукцию со склада Покупателя, в противном случае Поставщик возмещает Покупателю расходы за хранение в размере 1,5% от стоимости не вывезенной Продукции за каждый день хранения.

Вне зависимости от исполнения указанных в настоящем пункте требований Покупатель вправе потребовать от Поставщика возмещения причиненных убытков.

В случае, если при поставке Продукции Поставщик указывает цену, превышающую согласованную сторонами в Договоре Покупатель вправе по своему выбору:

- принять Продукцию и оплатить ее по согласованным в договоре или дополнительном соглашении сторонами ценам после выставления Поставщиком исправленного счета-фактуры (счета) и иных необходимых документов;

- отказаться от приемки Продукции и принять ее на ответственное хранение. Стоимость услуг Покупателя по ответственному хранению Продукции – 1,5% от стоимости поставленной Продукции за каждый день хранения.

Исполнитель до подписания договора на оказание услуг должен раскрыть информацию о всей цепочке своих собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) по форме Приложения №1 дополнительного соглашения к договору «Справка Исполнителя. Сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)», с подтверждением соответствующими документами, заверенными нотариально (Приложение № 1 к справке Исполнителя о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), подписать дополнительное соглашение к договору, а также согласие на передачу персональных данных (Приложение №2 к справке Исполнителя о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).

 Кроме того, Исполнитель обязан гарантировать (подписав гарантийное письмо), что не будет привлекать и допускать привлечения к исполнению обязательств по договору организации, имеющие признаки недобросовестности, определенные постановлением Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации (далее – ВАС РФ) от 12.10.2006 № 53 «Об оценке арбитражными судами обоснованности получения налогоплательщиком налоговой выгоды», постановлениями Президиума ВАС РФ от 20.04.2010 №18162/09 и от 25.05.2010 № 15658/09, согласно которым при оценке необоснованной налоговой выгоды необходимо учитывать не только реальность совершения хозяйственных операций, но также и деловую репутацию и платежеспособность контрагента, риск неисполнения обязательств, наличие у контрагента необходимых для исполнения обязательств ресурсов, и/или соответствующие Критериям оценки рисков, используемым налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок (утв. приказом ФНС России от 30.05.2007г. № ММ-3-06/333@ или заменяющий его документ).

В процессе исполнения Договора Покупатель в одностороннем порядке имеет право изменять количество поставляемой продукции в зависимости от потребности.

Качество поставляемой продукции должно соответствовать ГОСТам, ТУ, а также иным обязательным для данного вида Продукции требованиям и должно быть подтверждено сертификатом качества. На поставляемую Продукцию устанавливается гарантийный срок: 30 календарных дней, но не менее гарантийного срока, установленного заводом – изготовителем (производителем).

Расчет за поставленную Продукцию (партию Продукции) производится в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента фактического получения Продукции при условии предоставления счетов-фактур (счетов) и сертификатов качества. Счета-фактуры (счета) предоставляются Покупателю в течение 5 (пяти) рабочих дней после отгрузки Продукции.

1. **Требования к документации по ценообразованию**

Цены на Продукцию не должны превышать средние цены по г.Чебоксары Чувашской Республики.

1. **Иные требования и условия**

Отсутствуют.