**ПРИЛОЖЕНИЕ №1**

**Технические требования**

на оказание услуг пультовой охраны (охранная сигнализация) административных зданий Канашского МРО, Батыревского МРО, Алатырского МРО, Шумерлинского МРО, Ядринского МРО, Чебоксарского МРО

1. **Наименование закупаемой продукции (товаров, работ, услуг)**

Услуги пультовой охраны (охранная сигнализация) административных зданий Канашского МРО, Батыревского МРО, Алатырского МРО, Шумерлинского МРО, Ядринского МРО, Чебоксарского МРО (лот №14-ХОЗ-2016-ЧЭСК).

1. **Заказчик (подразделение Заказчика)**

Заказчик – Акционерное общество «Чувашская энергосбытовая компания», местонахождение, юридический и фактический адрес: РФ, 428020, Чувашская Республика, г.Чебоксары, ул.Гладкова, д.13А.

1. **Цели и задачи. Существующее положение**

 Охрана зданий и сооружений межрайонных отделений АО «Чувашская энергосбытовая компания» осуществляется в целях обеспечения необходимого противодействия несанкционированному проникновению и другим преступным посягательствам. Для достижения цели стороны («Заказчик» и «Исполнитель») должны обеспечить совместную деятельность по организации и обеспечению защиты от преступных посягательств имущества «Заказчика», размещенных в помещениях, указанных в Приложении №1 к Техническим требованиям Перечне объектов и обособленных помещений, оборудованных действующим комплексом технических средств охраны и принятых под охрану на пульт централизованной охраны в установленном порядке.

Основные задачи:

- обеспечение сохранности принятых под охрану материальных ценностей, предупреждение и пресечение преступных посягательств на охраняемые объекты с помощью технических средств охраны (ТСО);

- обработка информации о нарушениях целостности систем сигнализации охраняемых объектов, подключенных к системам передачи извещений (СПИ);

- доведение тревожной информации группам задержания (ГЗ), дежурным частям ОВД и пожарной охраны;

- задержание на месте преступления нарушителей (по поступившему в ПЦО сигналу), а также их преследование и задержание при попытке скрыться с места преступления;

- охрана места происшествия и сохранение следов преступления до прибытия оперативно-следственной группы ОВД.

**4. Требования к закупаемой продукции (оказываемым услугам)**

 **Требования по назначению.**

«Исполнителъ» должен иметь в наличии пункт централизованной охраны (ПЦО). Организация работы пункта централизованной охраны, технические характеристики систем передачи извещений, порядок организации и проведения технического обслуживания оборудования и т.д. должны соответствовать требованиям нормативных актов и руководящих документов МВД России.

 Разрабатывать правила и схему передачи извещений о срабатывании сигнализации от дежурного пульта управления до группы задержания и действия дежурных пульта управления в особых условиях, регулярно проводить проверки своевременности прохождения извещений и контролировать выезды дежурных групп задержания по извещениям о тревоге на охраняемые объекты.

 Осуществлять контроль за изучением персоналом ПЦО тактико-технических характеристик ТСО, установленных на охраняемых объектах, методом проверки работоспособности, тактики реагирования на срабатывания различных рубежей зашиты.

 Обеспечивать бесперебойную работу пульта центрального наблюдения (ПЦН) и других технических средств, установленных в ПЦО, их своевременное и качественное обслуживание, соблюдение техники безопасности, дисциплины и законности личным составом. Осуществлять планирование работ по технической эксплуатации СПИ;

 Систематический контроль за состоянием ТСО на охраняемых объектах, подключенных к СПИ. Организовывать контроль за технической эксплуатацией устройств СПИ, приборов-сигнализаторов; осуществлять проверку выполнения регламентных работ.

 Проводить учебно-тренировочные занятия с личным составом групп по отработке системы выездов по сигналу «Тревога», тактических приемов и порядка действий по предупреждению краж и задержанию нарушителей.

 Организовывать работу по выявлению причин неисправностей, не взятий объектов под охрану и срабатываний средств сигнализации на охраняемых объектах.

 Обеспечивать регистрацию сообщений, формируемых установленным на охраняемых объектах комплексом ТСО, с помощью пульта централизованного наблюдения.

 При поступлении сигнала «Тревога» с охраняемого объекта в соответствии с действующими нормативными актами определять порядок действий личного состава ПЦО, регулярно проводить проверки своевременности передачи сигналов ДПУ дежурному ПЦО.

 При поступлении сигнала «Тревога» с охраняемого объекта немедленно направлять туда наряд полиции и сообщать дежурному ОВД. О результатах осмотра объекта и принятых мерах сделать запись в журнале учета срабатываний ТСО и доложить дежурным ОВД и пожарной охраны.

 Проводить технические осмотры ТСО на охраняемых объектах и в ПЦО, а также обследования инженерно-технической укрепленности охраняемых объектов в установленном порядке и определять необходимый объем работ для устранения возможных причин срабатывания ТСО.

 Обследование объектов производить в соответствии с требованиями нормативных документов МВД России, с участием представителей сторон и организации, осуществляющей техническое обслуживание ТС, и составлением акта обследования.

 Принимать участие в проведении служебных расследований по фактам краж и проникновений на охраняемые объекты, проводить мероприятия по устранению причин и условий, способствующих их совершению.

 Ежедневно контролировать ведение технической и эксплуатационной документации в ПЦО.

 Обеспечивать своевременный прием под охрану объектов, подключенных к ПЦО, в соответствии с временем, указанным в договоре.

 Количество специалистов «Исполнителя», закрепленных за объектом, должно соответствовать объему оказываемых услуг, выполняемых работ.

 Для проверки соответствия качества оказанных «Исполнителем» услуг требованиям, установленным договором, «Заказчик» вправе привлекать независимых экспертов.

 **Требования к соблюдению нормативной документации**

 При оказании услуг руководствоваться нормативными документами:

- РД 78.36.006-2005. Выбор и применение технических средств охранной, тревожной сигнализации и средств инженерно-технической укрепленности для оборудования объектов. Рекомендации. МВД России;

- ГОСТ Р 53315-2009 «Кабельные изделия. Требования пожарной безопасности»;

- ППБ 01-03. Правила пожарной безопасности в Российской Федерации;

- Перечень технических средств, разрешенных к применению во вневедомственной охране, утвержденный Главным управлением вневедомственной охраны (ГУВО) МВД России;

- ГОСТ Р 50571 «Электроустановки зданий»;

- Правила устройства электроустановок (ПУЭ) издания 6,7.

 **5.** **Сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг**

Сроки оказания услуг по договору: с момента заключения договора сроком на 12 месяцев.

**6. Иные условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг**

 Регулярная передача помещений (указанных в Приложении №1 Технических требований) под охрану производится доверенными лицами «Заказчика» по телефону на ПЦН с указанием присвоенного "Объекту" (обособленному помещению, отдельному рубежу охраны) условного номера (пароля) и фамилии дежурного персонала (доверенного лица) «Заказчика».

 Постановка объекта в режим централизованного наблюдения в установленном порядке осуществляется в дни и часы в соответствии с Приложением № 1 Технических требований.

 "Объект" считается принятым под охрану с момента получения от дежурного оператора пульта подтверждения постановки "Объекта" под централизованную охрану, условного номера дежурного оператора пульта, принявшего "Объект" под охрану и указания точного времени (в часах и минутах) постановки помещения под охрану, с регистрацией об этом в специальном журнале.

 Снятие "Объекта" с охраны производится в аналогичном порядке. Объект считается снятым с охраны с момента получения оператором пульта от доверенного лица «Заказчика» предложения снятия с охраны "Объекта", условного номера (пароля), присвоенного "Объекту" (обособленному помещению, отдельному рубежу охраны) и фамилии дежурного персонала (доверенного лица).

 Иные необходимые условия выполнения сторонами режима охраны объекта определяются в зависимости от типа применяемых в подразделении вневедомственной охраны систем централизованного наблюдения и приемно-контрольных приборов, установленных на охраняемых объектах, и указываются в прилагаемых к договору инструкциях.

 **7. Требования к поставщику (подрядчику, исполнителю)**

 «Исполнитель» должен отвечать следующим требованиям:

- обладать необходимыми профессиональными знаниями и опытом, ресурсными возможностями (финансовыми, материально-техническими, трудовыми), управленческой компетентностью, опытом работы и репутацией;

- обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения Договора на оказание услуг (должен быть зарегистрирован в установленном порядке и иметь соответствующие действующие лицензии и сертификаты);

- «Исполнитель» не должен являться неплатежеспособным или банкротом, находиться в процессе ликвидации, деятельность исполнителя не должна быть приостановлена;

- «Исполнитель» до подписания договора на оказание услуг должен раскрыть информацию о всей цепочке своих собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) по установленной форме;

- не распространять третьим лицам информацию служебного, коммерческого и частного характера, ставшую известной в ходе исполнения своих служебных обязанностей по оказанию охранных услуг.

 **8.** **Требования к договорным условиям**

 В случае, если «Заказчик» получает информацию о факте или непосредственно устанавливает факт неисполнения или ненадлежащего исполнения «Исполнителем» своих обязательств, предусмотренных договором на оказание услуг охраны, в том числе, но не ограничиваясь:

- изменение Исполнителем без согласования с Заказчиком порядка и условий охраны объектов «Заказчика», определенных Договором на оказание услуг охраны;

 «Заказчиком» создается Комиссия, которая в течение 5 рабочих дней проводит проверку по полученной информации (выявленному факту).

 «Исполнитель» немедленно по получении соответствующего запроса «Заказчика» обязан направить своего уполномоченного представителя для участия в работе Комиссии.

 По результатам работы Комиссии составляется Акт проверки, который подписывается уполномоченными представителями Сторон и приобщается к Акту приема сдачи услуг за соответствующий отчетный месяц.

 В Акте проверки должна содержаться следующая информация:

* Описание обстоятельств, послуживших основанием для проведения проверки.
* Выводы Комиссии о наличии факта неисполнения или ненадлежащего исполнения «Исполнителем» своих обязательств, предусмотренных Договором на оказание услуг охраны.
* Размер ущерба, причиненного имуществу «Заказчика» в результате ненадлежащего исполнения «Исполнителем» своих обязательств, предусмотренных Договором на оказание услуг охраны.

 Размер ущерба определяется следующим образом:

 - при повреждении имущества «Заказчика» – это сумма расходов, которые необходимо для восстановления работоспособности (функционального назначения) имущества;

 - при утрате (уничтожении, краже) имущества «Заказчика» – это остаточная стоимость утраченного (уничтоженного. похищенного) имущества по данным бухгалтерского учета «Заказчика».

 К Акту проверки в обязательном порядке прилагаются документы, подтверждающие изложенные в нем выводы.

 В случае несогласия уполномоченного представителя «Исполнителя», участвующего в работе Комиссии, с информацией и /или выводами, содержащимися в Акте проверки, он вправе изложить свое особое мнение относительно указанной информации и /или выводов. Указанное особое мнение должно быть изложено уполномоченным представителем «Исполнителя», участвующим в работе Комиссии, в течение 3 рабочих дней со дня составления Акта проверки.

 В ходе проведения проверки снятие остатков товарно-материальных ценностей должно быть произведено немедленно по прибытии представителей Сторон в место их хранения. О факте нарушения целостности охраняемых помещений или причинения ущерба имуществу «Заказчика», «Исполнитель» обязан незамедлительно сообщить «Заказчику» и в дежурную часть органа внутренних дел. До прибытия представителей органов внутренних дел, «Исполнитель» обеспечивает неприкосновенность места происшествия.

 В случае если в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения «Исполнителем» своих обязательств, предусмотренных Договором на оказание услуг охраны, имуществу «Заказчика» причинен ущерб (в том числе путем его повреждения/уничтожения или утраты), «Исполнитель» обязан возместить «Заказчику» причиненный ущерб.

 При несогласии уполномоченного представителя «Исполнителя», участвующего в работе Комиссии, с информацией и/или выводами, содержащимися в Акте проверки, возмещение ущерба, причиненного «Заказчику», производится на основании решения суда, вступившего в законную силу в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

 При согласии уполномоченного представителя «Исполнителя», участвующего в работе Комиссии, с информацией и/или выводами, содержащимися в Акте проверки, возмещение ущерба, причиненного «Заказчику», осуществляется путем удержания «Заказчиком» суммы причиненного ущерба из денежных средств, подлежащих перечислению «Исполнителю» за оказание услуг в соответствии с Договором на оказание услуг охраны.

 При возвращении «Заказчику» похищенного имущества присутствие представителей «Исполнителя» является обязательным. Стоимость возвращенного имущества исключается из общей суммы иска, предъявленного «Заказчиком», а ранее оплаченная сумма за это имущество возвращается "Исполнителю". Если часть возвращенного имущества окажется неполноценной, об этом составляется акт с участием представителей сторон и компетентных лиц для определения процента годности к использованию указанного имущества. В этом случае "Исполнитель" возмещает «Заказчику» размер стоимости уценки.

 Обстоятельства, полностью исключающие материальную ответственность "Исполнителя" за ущерб, причиненный имуществу «Заказчика»:

1. если ущерб причинен имуществу «Заказчика» во время, когда «Объект» не был сдан «Заказчиком» под охрану в установленном порядке, включая случаи, когда информация о постановке "Объекта" на охрану не была передана на ПЦН по независящим от «Исполнителя» причинам;
2. если ущерб причинен в неохраняемый период времени;
3. если ущерб причинен вследствие невыполнения «Заказчиком» требований по инженерно - технической укрепленности объекта, если проникновение посторонних лиц в охраняемое помещение произошло через уязвимые места, указанные в соответствующем акте обследования, либо путем обхода преступником имеющейся сигнализации при наличии невыполненных рекомендаций "Исполнителя" в соответствующем акте обследования об установке дополнительных электрорадиотехнических средств охраны, даже если преступник покинул «Объект» через заблокированные места;
4. в случае кражи, уничтожения, повреждения наличных денежных средств и ценных бумаг, оставленных в охраняемых помещениях в охраняемый период времени сверх суммы установленного кредитным учреждением лимита, а также в случаях, когда денежные средства, ценные бумаги и товарно-материальные ценности хранились с нарушением порядка, установленного нормативными актами и актами обследования;
5. в случае кражи, уничтожения или повреждения имущества, если она была совершена в период, когда охрана «Объекта» временно не могла осуществляться по техническим причинам, независящим от «Исполнителя» (отключение телефона, электроэнергии, неисправность канала передачи тревожного сообщения и т. д.);
6. если ущерб причинен пожаром, поджогом, затоплением, стихийным бедствием, авариями коммунальных сетей, а также вследствие возникновения других обстоятельств, которые «Исполнитель» не мог предвидеть и предотвратить имеющимися в его распоряжении силами (массовое отключение электропитания, взрыв, массовые беспорядки, военные действия и т.д.);
7. если ущерб причинен имуществу «Заказчика» посторонним лицом, проникшим на «Объект» до сдачи его под охрану, даже если преступник покинул "Объект" через заблокированные места;
8. если ущерб причинен конструктивным элементам «Объекта» (элементам технической укрепленности – стенам, дверям, окнам, решеткам, запорам, замкам и т.п.), коммуникациям, телефонным линиям и электрическим сетям, разрушенным либо поврежденным посторонними лицами из хулиганских побуждений, а также при проникновении или попытке проникновения в охраняемое помещение;
9. ущерб, причиненный работниками «Исполнителя» при задержании правонарушителей или локализации пожаров;
10. за оставленное в охраняемом помещении личное имущество работников «Заказчика» и имущество третьих лиц (арендаторов и т.п.);
11. ущерб причинен «Заказчику» от грабежа, разбойного нападения;
12. если «Исполнителем» либо сотрудниками полиции задержаны посторонние лица, проникшие на охраняемый "Объект". В указанном случае ущерб взыскивается «Заказчиком» с виновного лица;
13. если краже, уничтожению или повреждению имущества на «Объекте», оборудованном извещателями объемного обнаружения, способствовало произведенное «Заказчиком» уменьшение зон действия датчиков (создание «мертвых зон») путем изменения обстановки помещения (перестановка мебели, перепланировка, изменение дизайна и т.п.) по отношению к существовавшей на момент оборудования «Объекта» датчиками;
14. за кражу товарно-материальных ценностей, совершенную с использованием идентификатора доступа (карты, брелки, электронные ключи и т.д.), утерянных «Заказчиком».

* 1. **Требования к документации по ценообразованию**

 Стоимость ежемесячной абонентской платы за услуги по охране определяются в соответствии с установленными на период оказания услуг действующими тарифами.

 Изменение стоимости ежемесячной абонентской платы за услуги по охране производится при изменении действующих тарифов, количества охраняемых объектов, времени охраны и оформляются путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

 «Исполнитель» до 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным месяцем представляет «Заказчику» акты выполненных работ (оказанных услуг)на Объектах «Заказчика» и счет на оплату по адресу: г.Чебоксары, ул**.** Гладкова, 13 а.

 Оплата за оказанные услуги (работы ) производится в безналичной форме, ежемесячно, путем перечисления денежных средств на расчетный счет исполнителя не позднее 15 числа месяца, следующего за истекшим месяцем оказания услуг на основании счета на оплату (счета-фактуры) и подписанного сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг (работ).

  **10. Иные требования и условия**

 Иные условия, отражающие обязанности сторон в связи со спецификой объектов и охраняемых помещений, и ответственность за ненадлежащее их выполнение:

 а) При наличии в помещении городского телефона:

- перед сдачей под охрану «Объектов», оборудованных действующим комплексом ТСО, и подключением к пультам централизованного наблюдения, проводится контрольная проверка взятия их под централизованную охрану. При положительном результате контрольной проверки «Заказчик» (его доверенное лицо) производит запись в журнале приема-сдачи «Объекта» под централизованную охрану, закрывает помещение, удостоверяется в принятии его под охрану.

 Доверенному лицу «Заказчика» категорически запрещается покидать «Объект» при его не взятии под централизованную охрану.

 б) При отсутствии в помещении городского телефона:

- перед сдачей «Объекта» под охрану проводится контрольная проверка работоспособности средств охранной сигнализации. При положительном результате контрольной проверки «Заказчик» (его доверенное лицо) закрывает помещение, сдает на ПЦН с телефона на КПП, о чем производит запись в журнале приема-сдачи «Объекта» под централизованную охрану. «Заказчику» категорически запрещается покидать «Объект» при его не взятии под централизованную охрану.

 В случае перезакрытия «Объекта» по причинам не включения «Заказчиком» ТСО в режим охраны; закрытия "Объекта" с неисправными ТСО и связи; при «ложном» срабатывании ТСО из-за слабой укрепленности "Объекта" (отход дверей, створок, окон, форточек от нормального закрытого положения, недопустимая вибрация витринных и оконных стекол из-за слабого закрепления) либо неправильном использовании телефонных аппаратов; отсутствия контрольных и других замков на дверях; оставления на "Объекте" людей, животных и птиц; не взятия "Объекта" под централизованную охрану не по вине «Исполнителя», доверенное лицо «Заказчика» вызывается на "Объект". «Заказчик» за каждый такой вызов дополнительно оплачивает «Исполнителю» сумму в соответствии с действующими на тот момент тарифами. Основанием для оплаты является акт перезакрытия, составленный в присутствии представителя «Заказчика» и «Исполнителя».

До перезакрытия "Объекта" производимого по вине «Заказчика», «Исполнитель» ответственности за сохранность товарно-материальных ценностей не несет. Ответственность за сохранность товарно-материальных ценностей "Исполнитель" несет только после последующей сдачи "Объекта" под охрану с контрольной проверкой.

 Ключи от "Объекта" в охраняемый период должны находиться у доверенного лица «Заказчика», сдавшего "Объект" под охрану, фамилия которого зафиксирована в контрольном листе пункта централизованной охраны.

 Доверенное лицо «Заказчика» в период нахождения «Объекта» под охраной до его снятия с охраны должен находиться по месту постоянного жительства, зафиксированного в книге адресов на пункте централизованной охраны. В случае ухода из места постоянного жительства представитель «Заказчика» обязан уведомить «Исполнителя» о его местопребывании. Нарушение данного требования удостоверяется актом, составленным работниками «Исполнителя» в составе не менее 3-х человек, и влечет дополнительную оплату «Заказчиком» в соответствии с действующими на тот момент тарифами за каждый безрезультатный выезд.

 «Заказчик» обязан предоставить «Исполнителю» под роспись список доверенных лиц, уполномоченных осуществлять прием (сдачу) «Объекта», а также вскрывать и участвовать в осмотре «Объекта», с указанием фамилии, имени, отчества, должности, домашнего адреса, мобильных, служебных, домашних номерах телефонов. Немедленно в течение суток письменно извещать «Исполнителя» о любых изменениях этих данных. Нарушение данного требования и выезд "Исполнителя" при перезакрытии «Объекта» по неточным адресам или лицам, уже не работающим на данном "Объекте", влечет оплату выездов в соответствии с действующими на тот момент тарифами за каждый выезд. Нарушение удостоверяется актом произвольной формы, составленным работниками «Исполнителя» в составе не менее 3-х человек.

 При отсутствии на объекте устройств резервного питания, обеспечивающих электропитание устройств сигнализации от аккумуляторных батарей и блоков бесперебойного питания в течение 24 часов в дежурном и не менее 3 часов режиме «Тревога», в случае отключения электропитания электроэнергии в момент, когда "Объект" находится под охраной, «Исполнитель» незамедлительно сообщает «Заказчику» о времени срабатывания сигнализации и контролирует состояние "Объекта" в течение 2 часов с момента поступления сигнала «Тревога» на ПЦН.

По истечении 2 часов с момента поступления сигнала «Тревога» на ПЦН, на "Объекте" выставляется пост полицейской охраны. Оплата производится «Заказчиком» в течение 10 дней на основании акта о выставлении поста произвольной формы, составленного «Исполнителем» в одностороннем порядке. Сумма оплаты определяется в соответствии с тарифами на услуги охраны.

 При отказе «Заказчика» (доверенного лица) от выставления поста полицейской охраны в случае неработоспособности сигнализации по причине отсутствия на «Объекте» электроэнергии, по истечении 2 часов с момента поступления на ПЦН сигнала «Тревога» «Исполнитель» не несет материальной ответственности за сохранность товарно-материальных ценностей. Отказ «Заказчика» от выставления поста полицейской охраны удостоверяется актом, составленным работниками "Исполнителя" в составе не менее 3-х человек.

Приложение №1

 к Техническим требованиям

Перечень объектов и обособленных помещений АО «Чувашская энергосбытовая компания»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Обособленное помещение | Адрес помещения | Вид сигнализации | Время охраны | Количество часов в мес. | Стоимость охраны |
| в час руб. | в месяц руб. |
| 1 | Администрати-вное здание Ядринского межрайонного отделения | г. Ядрин, ул. Герцена, д. 9в | ОС | с 17.00 до 08.00 в раб.дни, вых. праздн. дни -круглосуточно | 546,75 |  |  |
| 2 | Администрати-вное здание Шумерлинско-го межрайонного отделения | г. Шумерля, ул. Ленина, д.34А | ОС | с 17.00 до 08.00 в раб.дни, вых. праздн. дни -круглосуточно | 546,75 |  |  |
| 3 | Администрати-вное здание Алатырского межрайонного отделения | г.Алатырь, ул. Московская/Жуковского, д.64/57 пом. №3 | ОС | с 18.00 до 08.00 в раб.дни, вых. праздн. дни -круглосуточно | 526,17 |  |  |
| 4 | Администрати-вное здание Чебоксарского межрайонного отделения | г.Чебоксары, Московский пр., д.41/1 | ОС | с 17.30 до 07.30 в раб.дни, вых. праздн. дни -круглосуточно | 526,17 |  |  |
| 5 | Администрати-вное здание Канашского межрайонного отделения | г.Канаш, ул. Пушкина, д.14 | ОС | с 17.00 до 08.00 в раб.дни, вых. праздн. дни -круглосуточно | 546,75 |  |  |
| 6 | Администрати-вное здание Батыревского межрайонного отделения | с. Батырево, пр. Ленина, д.22а | ОС | с 17.00 до 08.00 в раб.дни, вых. праздн. дни -круглосуточно | 546,75 |  |  |